

Appel de candidatures — administrateurs

PersonnAide est à la recherche de personnes intéressées à siéger à son conseil d'administration. Les personnes qui souhaitent proposer leur candidature devront adhérer à la mission de PersonnAide.

PersonnAide est une entreprise d'économie sociale qui offre une gamme de services à domicile à toute personne désirant maintenir ou améliorer sa qualité de vie, là où elle réside, en utilisant une approche globale, évolutive et personnalisée.

PersonnAide adapte ses services selon vos besoins et votre milieu de vie. PersonnAide est en mesure de vous accompagner à domicile, en résidence, en centre hospitalier ou en centre de soins de longue durée. Bref, où que vous soyez, PersonnAide est là pour vous ! PersonnAide offre des services de :

- Soins et assistance à la personne
- Présence, surveillance et répit aux proches aidants
- Aide et entretien domestique

Le profil des personnes recherchées :

- Intérêt pour la question des proches aidants et les soins à domicile
- Vision stratégique, facilité à évoluer dans des environnements complexes
- Intérêt pour le financement d'organismes et l'innovation sociale
- Intérêt pour les questions de gouvernance d'organisations
- Connaissance des réseaux de la santé et économie sociale un atout.

Nous recherchons notamment des personnes ayant l'un des profils suivants :

- Expertise en services sociaux ou de santé aux personnes : réseaux publics, parapublics ou privés
- Expertise en droit de la santé, des affaires ou des OBNL (avocat ou notaire)
- Expérience en développement des affaires
- Autres expériences pertinentes et complémentaires

Il n'est pas nécessaire d'être ou d'avoir été proche aidant ou d'avoir utilisé des services de soins à domicile, mais les candidats dont c'est le cas sont invités à le signaler.

Engagement requis

Les réunions ont lieu en début de soirée ou tôt le matin. Il faut prévoir environ 7 réunions en personne (2 h 30) et une réunion annuelle de planification d'environ 4 h. Les administrateurs doivent également prévoir du temps de lecture pour la préparation des réunions.

Les personnes intéressées peuvent s'informer au www.personnaide.qc.ca. Elles sont invitées à signaler leur intérêt par une lettre de motivation accompagnée d'une courte biographie ou d'un curriculum vitae transmis avant le 7 septembre 2018 à l'attention de la direction générale au : dg@personnaide.qc.ca. PersonnAide souhaite recueillir des candidatures provenant d'une diversité d'horizons, nous valorisons la diversité et la complémentarité.